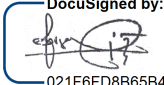


TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANT

TERMS OF REFERENCE (to be completed by Hiring Office)	
Hiring Office:	UNFPA – Venezuela
Purpose of consultancy:	Se propone la contratación del personal Data Information Manager para brindar asistencia técnica, orientación y apoyo al Área de responsabilidad (AdR) de Violencia de Género (VBG), liderada por el UNFPA. En la producción y difusión de información sobre la respuesta humanitaria en VBG en Venezuela, las actividades, productos y resultados del Programa Humanitario del AdR VBG, en articulación con el Clúster de Protección (CP), el Área de Responsabilidad de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes (AdR NNA) y la Oficina de Asuntos Humanitarios (OCHA) en el contexto del trabajo interagencial en el país.
Scope of work: <i>(Description of services, activities, or outputs)</i>	<p>Durante los tres últimos años en Venezuela se viene generando la estructura Humanitaria, un espacio para coordinar las intervenciones humanitarias. El AdR VBG es el espacio de coordinación de la respuesta humanitaria para la prevención, mitigación y respuesta de la VBG encargada de dar las directrices a las organizaciones humanitarias y todos los entes involucrados.</p> <p>Las funciones del consultor(a) de Data Information Manager las desarrollará en coordinación con el AdR VBG, Clúster de Protección, AdR NNA, OCHA y el grupo de M&E del UNFPA y se orientarán a:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar sistemas de gestión de información, bases de datos para el monitoreo y la evaluación de la respuesta en VBG, según requerimientos de OCHA, garantizando su actualización, mantenimiento y soporte técnico, incluyendo la 5W. 2. Compilar, agregar y analizar datos, garantizando su calidad, actualización, seguridad y precisión. 3. Realizar análisis de datos sobre las tendencias y las vulnerabilidades relacionadas con la violencia de género que permitan analizar críticamente el contexto que permitan influenciar la respuesta humanitaria. 4. Conocer, adaptar y aplicar herramientas clave de VBG al contexto, en línea con el GBVIMS, y recomendaciones éticas y de seguridad de la OMS para investigar, documentar y monitorear la violencia sexual en emergencias. 5. Desarrollar el plan de trabajo planteado para la implementación y uso del GBVIMS, siguiendo protocolos de manejo seguro de la data. 6. Hacer seguimiento y acompañamiento técnico a los socios y prestadores de servicios participantes en el desarrollo de la iniciativa del GBVIMS. 7. Entender cuestiones críticas en torno a los datos de VBG; administrar, compartir y utilizar los datos de casos de VBG de manera confidencial, segura y efectiva. 8. Manejar sistemas de información utilizados según requerimientos de los mecanismos interagenciales de coordinación. Proporcionar asesoramiento técnico para el diseño y adaptación de los sistemas de información. 9. Apoyar el monitoreo continuo de actividades, productos y resultados de la implementación del AdR VBG, procesando la información para responder a las solicitudes, informes, reportes y otros productos requeridos. 10. Diseñar y adaptar herramientas para el análisis y el monitoreo de necesidades humanitarias en materia de VBG para la creación de informes clave como el Panorama de Necesidades Humanitarias y el Plan de Respuesta Humanitario y sus reportes de seguimiento. 11. Apoyar en el desarrollo de capacidades de los socios del AdR VBG, según necesidades identificadas para la gestión de la información. 12. Brindar asistencia técnica y acompañamiento a los socios del AdR VBG a nivel nacional y sub nacional, para garantizar la producción de datos de calidad. 13. Consolidar informes estadísticos según la regularidad requerida, de manera oportuna, como insumos para informes especiales dirigidos a instituciones, otros clústers, donantes entre otros, incluido Sit Rep, Reportes de Progreso, Dashboard de la respuesta y otros productos o informes para abogacía. 14. Realiza revisiones secundarias de data a través de informes y documentos clave que sirvan para complementar informes estadísticos de VBG. 15. Apoyar los equipos de trabajo en materia de análisis de datos.

	<p>16. Administrar y responder a solicitudes de datos según protocolos de intercambio establecidos.</p> <p>17. Participar en el desarrollo de boletines informativos según requerimientos de OCHA, otros Clúster y las AdRs VBG nacional y sub nacionales.</p> <p>18. Mantener actualizado y validado el mapeo y las rutas de remisión de servicios disponibles de VBG a nivel nacional en coordinación con el Clúster de Protección, el AdR de NNA y las AdRs de VBG nacional, subnacionales y sus socios.</p> <p>19. Hacer seguimiento en coordinación con otros clústers, socios y miembros de las AdRs de VBG tanto nacional como subnacional para identificar brechas en la disponibilidad de información en el mapeo de servicios de protección, específicamente las actividades de VBG, y hacer abogacía para subsanar estos vacíos.</p> <p>20. Servir de enlace con los socios del AdR para comunicar las decisiones tomadas a nivel interagencial y comunicar los requerimientos de información que se tengan a nivel del AdR VBG.</p> <p>21. Servir de enlace con equipos de Gestión de la Información de los mecanismos de coordinación interagencial para los diversos clústers en que participa la organización.</p> <p>22. Desarrollar acciones adicionales relacionadas con sus funciones requeridas por el UNFPA y el AdR VBG.</p> <p>Toda la información a la que tenga acceso el/la consultor (a) en el marco de sus atribuciones, así como las condiciones y monto del pago de los productos es estrictamente confidencial.</p> <table border="1" data-bbox="532 835 1469 1585"> <thead> <tr> <th data-bbox="532 835 1469 867">Productos</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="532 867 1469 951">Plan de gestión de información, que incluya las diversas fases previstas en la implementación de los clúster, en materia de generación de datos, procesamiento, reporte y difusión de información.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 951 1469 1014">Sistemas informáticos y guías de uso de otros previstos en el marco de las actividades de coordinación interagencial del programa humanitario.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1014 1469 1045">Planes de producción de datos e información.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1045 1469 1077">Análisis de las brechas en la respuesta de VBG</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1077 1469 1129">Mapeos de servicios disponibles actualizados y validados de VBG a nivel nacional en coordinación con el Clúster de Protección y el AdR NNA.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1129 1469 1213">Informes estadísticos, basados en los reportes de incidentes del GBVIMS, que permitan informar sobre las tendencias de VBG del contexto de manera confidencial, segura y efectiva</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1213 1469 1266">Informaciones que tributen al HNO /PIN (Población en necesidad) de acuerdo con los lineamientos del AdR de VBG Global y OCHA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1266 1469 1329">Informaciones que tributen al HRP (Plan de Respuesta Humanitaria) de acuerdo con los lineamientos del AdR de VBG Global y OCHA</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1329 1469 1360">Información para actualizar los requerimientos financieros de la respuesta de VBG</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1360 1469 1392">Bases de datos establecidas con garantía de seguridad.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1392 1469 1444">Reportes construidos según requerimientos, que incluyan los datos, su tabulación y gráficos.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1444 1469 1497">Reportes 5W de todos los socios que realizan actividades de VBG, así como otros requeridos por la coordinación de ayuda humanitaria del SNU,</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1497 1469 1549">Reportes de Progreso de producción mensual basado en los datos compilados de la 5W y los análisis de contexto compartidos desde los CCTs</td> </tr> <tr> <td data-bbox="532 1549 1469 1585">Dashboard actualizado mensualmente con los datos compilados de la 5W</td> </tr> </tbody> </table>	Productos	Plan de gestión de información, que incluya las diversas fases previstas en la implementación de los clúster, en materia de generación de datos, procesamiento, reporte y difusión de información.	Sistemas informáticos y guías de uso de otros previstos en el marco de las actividades de coordinación interagencial del programa humanitario.	Planes de producción de datos e información.	Análisis de las brechas en la respuesta de VBG	Mapeos de servicios disponibles actualizados y validados de VBG a nivel nacional en coordinación con el Clúster de Protección y el AdR NNA.	Informes estadísticos, basados en los reportes de incidentes del GBVIMS, que permitan informar sobre las tendencias de VBG del contexto de manera confidencial, segura y efectiva	Informaciones que tributen al HNO /PIN (Población en necesidad) de acuerdo con los lineamientos del AdR de VBG Global y OCHA	Informaciones que tributen al HRP (Plan de Respuesta Humanitaria) de acuerdo con los lineamientos del AdR de VBG Global y OCHA	Información para actualizar los requerimientos financieros de la respuesta de VBG	Bases de datos establecidas con garantía de seguridad.	Reportes construidos según requerimientos, que incluyan los datos, su tabulación y gráficos.	Reportes 5W de todos los socios que realizan actividades de VBG, así como otros requeridos por la coordinación de ayuda humanitaria del SNU,	Reportes de Progreso de producción mensual basado en los datos compilados de la 5W y los análisis de contexto compartidos desde los CCTs	Dashboard actualizado mensualmente con los datos compilados de la 5W
Productos																
Plan de gestión de información, que incluya las diversas fases previstas en la implementación de los clúster, en materia de generación de datos, procesamiento, reporte y difusión de información.																
Sistemas informáticos y guías de uso de otros previstos en el marco de las actividades de coordinación interagencial del programa humanitario.																
Planes de producción de datos e información.																
Análisis de las brechas en la respuesta de VBG																
Mapeos de servicios disponibles actualizados y validados de VBG a nivel nacional en coordinación con el Clúster de Protección y el AdR NNA.																
Informes estadísticos, basados en los reportes de incidentes del GBVIMS, que permitan informar sobre las tendencias de VBG del contexto de manera confidencial, segura y efectiva																
Informaciones que tributen al HNO /PIN (Población en necesidad) de acuerdo con los lineamientos del AdR de VBG Global y OCHA																
Informaciones que tributen al HRP (Plan de Respuesta Humanitaria) de acuerdo con los lineamientos del AdR de VBG Global y OCHA																
Información para actualizar los requerimientos financieros de la respuesta de VBG																
Bases de datos establecidas con garantía de seguridad.																
Reportes construidos según requerimientos, que incluyan los datos, su tabulación y gráficos.																
Reportes 5W de todos los socios que realizan actividades de VBG, así como otros requeridos por la coordinación de ayuda humanitaria del SNU,																
Reportes de Progreso de producción mensual basado en los datos compilados de la 5W y los análisis de contexto compartidos desde los CCTs																
Dashboard actualizado mensualmente con los datos compilados de la 5W																
Duration and working schedule:	Del 01 de septiembre 2022 al 28 de febrero de 2023															
Place where services are to be delivered:	Oficina UNFPA Caracas															
Delivery dates and how work will be delivered (e.g. electronic, hard copy etc.):	Informes previstos vía correo electrónico															

Monitoring and progress control, including reporting requirements, periodicity format and deadline:	Informes con periodicidad mensual, o según requerimientos especiales determinados, esperados de manera oportuna para responder a las demandas que se presenten.
Supervisory arrangements:	Por el UNFPA Coordinadora del AdR VBG y Especialista de Violencia de Género en Emergencia
Expected travel:	
Required expertise, qualifications and competencies, including language requirements:	<p>Se requiere que el consultor(a) tenga experiencia previa en programas de gestión de datos operativos, contando con habilidades en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Manejo de Excel nivel avanzado ● Manejo de software relevantes como ArcGIS, Mapinfo, SPSS, SQL Server, Progress, u otros de con funcionalidades equivalentes ● Manejo de plataformas de recolección de datos como KoBo y Survey123 ● La experiencia con HTML, PHP, ASP y Java. <p>Competencias gerenciales en materia de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Conocimientos técnicos en el área de derechos de las mujeres y violencia de género ● Gestión del rendimiento ● Juicio y toma de decisiones ● Planificación estratégica ● Liderazgo ● Administración de recursos ● Competencias multifuncionales ● Pensamiento analítico ● Innovación y creatividad ● Conciencia tecnológica ● Negociación y resolución de conflictos ● Capacidad de cambio y adaptabilidad <p>Requerido el manejo del inglés, de manera particular para interactuar con grupos interagenciales e interculturales.</p>
Inputs / services to be provided by UNFPA or implementing partner (e.g support services, office space, equipment), if applicable:	La / el consultor tendrá un espacio de trabajo en las oficinas de UNFPA en Caracas, se le proveerá de una laptop para el trabajo, sin embargo, los primeros 15 días deberá trabajar con su equipo.
Other relevant information or special conditions, if any:	<p>COA:</p> <p>Project: VEN03ZZA</p> <p>activity: SOOPERATIVOZZ</p> <p>Fondos: ZT07</p> <p>Dept ID: B7300</p> <p>Impl. Agency: PU0074</p>
Signature of Requesting Officer in Hiring Office: Date: 26-Jul-2022	<p>DocuSigned by:</p>  <p>021F6FD8B65B491...</p> <p>DocuSigned by:</p> <p><i>Cristina Palacios</i></p> <p>9C78F051FDC4430...</p>