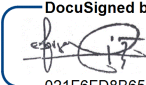
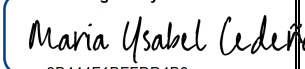


## TERMS OF REFERENCE FOR INDIVIDUAL CONSULTANT

<b>TERMS OF REFERENCE (to be completed by Hiring Office)</b>	
Hiring Office:	UNFPA Venezuela
Purpose of consultancy:	Asociada del Área de Responsabilidad de VBG CCT Táchira - Apure
Scope of work:  <i>(Description of services, activities, or outputs)</i>	<p>Las funciones solicitadas podrían incluir entre otras:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyar a la coordinación en la implementación del plan de trabajo del AdR de VBG del Centro de Coordinación de Terreno (CCT) San Cristóbal el Foro de Coordinación Apure- Barinas (incluye los estados Mérida, Barinas, Apure y Amazonas) con actividades e indicadores que contribuyan directamente a la realización de los objetivos estratégicos de la estrategia del Clúster de Protección y AdR a Nivel Nacional y al Plan de Respuesta Humanitaria (HRP).</li> <li>• Preparación, convocatoria, registro y minuta de reuniones mensuales con los miembros del AdR VBG.</li> <li>• Apoyar la promoción de la acción conjunta, conocer e interactuar con los puntos focales socios del AdR VBG y otros sectores, grupos relevantes para la mitigación del riesgo de VBG y la remisión de sobrevivientes</li> <li>• Apoyar el desarrollo, la implementación y el monitoreo de los Procedimientos Operativos Estándar (SOP) y la ruta de remisión para todos los actores involucrados en la respuesta de VG miembros del CCT y Foro de Coordinación.</li> <li>• Facilitar capacitaciones de contenidos de violencia de género en emergencia incluyendo la integración de VBG en las acciones de prevención, mitigación y respuesta de otros clústeres, instituciones y comunidades.</li> <li>• Apoyar las gestiones de los grupos de trabajo coordinados por el AdR VBG a nivel nacional y local.</li> <li>• Apoyar el monitoreo de la implementación de las acciones de los socios del AdR VBG alineados con los objetivos de la respuesta humanitaria de VBG, incluyendo la calidad de la provisión de servicios de VBG.</li> <li>• Proporcionar experiencia técnica y orientación a los socios del AdR VBG sobre planes, programas y proyectos propuestos para ser parte del Plan de Respuesta Humanitaria (HRP) velando por la incorporación las directrices internacionales en materia de VBG en emergencia adaptándolas al contexto local.</li> <li>• Contribuir con la incorporación de la VBG en las evaluaciones y análisis situacionales, multisectoriales, interinstitucionales.</li> <li>• Mapear actores que pueden apoyar intervenciones relacionadas con VBG e identificar brechas en los estados que componen el CCT en especial el Foro de Coordinación.</li> <li>• Promover un enfoque estandarizado para la recopilación de datos, con énfasis en garantizar prácticas seguras y éticas promovidas por el Sistema de gestión de la información sobre la VG (GBVIMS), los Principios rectores para trabajar con sobrevivientes de VG y las Recomendaciones éticas y de seguridad de la OMS para Investigar, documentar y monitorear las violencias sexuales en emergencias.</li> <li>• Preparar insumos mensuales en las herramientas disponibles para el seguimiento de la respuesta en VBG, como por ejemplo reportes de progreso del AdR VBG, Clúster de Protección, OCHA SitReps, boletines humanitarios, informes de protección, actualizaciones semanales globales de VBG, reuniones internas y externas de la sede del UNFPA, incidencia, etc.</li> <li>• Apoyar la coordinación del AdR VBG del CCT San Cristóbal, Foro de Coordinación Apure- Barinas y Nacional en las acciones de abogacía sobre necesidades y brechas identificadas y compartir la información sobre las necesidades identificadas y las recomendaciones del AdR VBG con socios, instituciones, agencias del SNU, otros líderes del sector, donantes y otros, según corresponda.</li> <li>• Aplicar los principios humanitarios y principios rectores para el abordaje de la VBG en situaciones de emergencia, estos son: seguridad, confidencialidad, respeto y no discriminación.</li> <li>• Elaborar un repositorio de información de los socios del AdR VBG según los criterios de sensibilidad compartidos por OCHA para apoyar la recolección de insumos para contribuir a la incorporación de las brechas y necesidades de VBG en la actualización del Panorama de Necesidades (HNO).</li> <li>• Obligación de respetar los códigos de conductas para prevenir el Abuso y la Explotación Sexual (PSEA)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrollar acciones adicionales relacionadas con su función que sean solicitadas por el UNFPA.</li> </ul>
Duration and working schedule:	Contrato abierto del 1 de febrero al 31 de diciembre de 2023
Place where services are to be delivered:	Oficina en Apure del UNFPA en Venezuela.
Delivery dates and how work will be delivered (e.g. electronic, hard copy etc.):	El progreso será reportado mensualmente a través del correo electrónico mediante un informe (el informe deberá ser entregado durante los primeros 5 días de cada mes).
Monitoring and progress control, including reporting requirements, periodicity format and deadline:	Informes mensuales de actividades ejecutadas
Supervisory arrangements:	Estará bajo la coordinación y supervisión de la Coordinadora Nacional del Área de Responsabilidad de VBG.
Expected travel:	N/A
Required expertise, qualifications and competencies, including language requirements:	<p>Profesional con perfil en ciencias sociales y humanidades (Derecho, Sociología, Antropología, Psicología, Educación, etc.), con preparación en género, violencia basada en género, violencia basada en género en contextos de emergencia y más específicamente, violencia sexual.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Al menos 05 años de experiencia.</li> <li>Deseable post-grado en Estudios de Género y/o Enfoque de Derechos Humanos.</li> <li>Experiencia de trabajo de al menos cinco años en temas de prevención de la Violencia Basada en Género (VBG), salud sexual y reproductiva, salud comunitaria, y enfoque de igualdad de género.</li> <li>Deseable experiencia en gestión de programas de VBG en entornos humanitarios.</li> <li>Experiencia de facilitación grupal, habilidades de capacitación, construcción de coaliciones.</li> <li>Deseable haber trabajado con el SNU y con el UNFPA en particular.</li> <li>Con conocimiento claro del mandato del UNFPA en VBG.</li> </ul>
Inputs / services to be provided by UNFPA or implementing partner (e.g support services, office space, equipment), if applicable:	N/A
Other relevant information or special conditions, if any:	<p>Contrato mensual: 1.300,00 USD</p> <p><b>COA:</b>  Oper. Unit: VEN  Fondo: ESA57  C. de Costo: 73000  Interagency: PU0074  Proyecto:  VENO4NSG-VBGABOGAESA57</p>
Signature of Requesting Officer in Hiring Office:	DocuSigned by:
Date: 30-Jan-2023	 021F6FD8B65B491...
	DocuSigned by:  3B444F1BFFDD4B3...

30-Jan-2023